«УТВЕРЖДАЮ»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Декан факультета политологии

МГУ имени М.В.Ломоносова

Профессор ШУТОВ А.Ю.

**Программа педагогической практики для обучающихся**

**по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре**

Направление подготовки 41.06.01 «Политические науки и регионоведение».

Направленности (профили) подготовки – Политическая психология; Теория и философия политики, история и методология политической науки; Политические институты, процессы и технологии; Политическая культура и идеологии; Политические проблемы международных отношений, глобального и регионального развития; Политическая регионалистика. Этнополитика; Конфликтология.

Форма обучения – очная. Срок обучения - 3 года

Педагогическая практика аспирантов относится к вариативной части Блок 2 ООП. Объем педагогической практики – 15 зачетных единица (15 недель). Распределение по семестрам и годам обучения:

1 год 2 семестр – 3 з.е. (01.07 – 28.07); 4 недели. Промежуточная

аттестация (зачет);

2 год 1 семестр – 3 з.е. (01.10 – 12.11); 4 недели. Промежуточная

аттестация (зачет);

2 год 2 семестр – 6 з.е. (01.07 – 28.07); 4 недели. Промежуточная

аттестация (зачет);

3 год 1 семестр – 3 з.е. (01.10 – 14.10). 3 недели. Промежуточная

аттестация (зачет).

**Компетенции обучающихся,** формируемые в ходе педагогической практики:

способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития (УК-5);

готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования (ОПК 2);

владение комплексом традиционных и инновационных методик преподавания основных и специальных курсов по политологии и по отдельным политологическим дисциплинам (ПК 3).

**Краткое описание этапов практики.**

**1 этап.** 1 год обучения. 2 семестр – 3 з.е. (01.07 – 28.07); 4 недели. Промежуточная аттестация (зачет);

Задачами данного этапа практики является:

- ознакомление аспирантов с работой приемной и предметной комиссий;

- формирование умения отбора содержания и разработки заданий для письменного экзамена по обществознанию с учетом школьной программы по обществознанию и требований университета к исходному уровню знаний абитуриентов;

- формирование умения разработки ключей для проверки ответов на письменный экзамен по обществознанию;

- формирование умения проверки письменных ответов абитуриентов на письменный экзамен по обществознанию и их оценки.

**Оценочные средства для проверки освоения данного этапа практики** (типовые практические контрольные задания)**:**

* 1. Разработать ключи для проверки письменного вступительного экзамена по истории для вопроса «Политическое развитие Российской Федерации в 1990-е гг.» (перечень школьных учебников, на содержание которых должен опираться абитуриент при ответе на данный вопрос, качественные критерии (не менее пяти) и показатели оценки ответа
  2. Разработать ключи для проверки письменного вступительного экзамена по истории для вопроса «Общественно-политическое развитие СССР во второй половине 1950х – первой половине 1960х гг.» (перечень школьных учебников, на содержание которых должен опираться абитуриент при ответе на данный вопрос, качественные критерии (не менее пяти) и показатели оценки ответа
  3. Разработать ключи для проверки письменного вступительного экзамена по истории для вопроса «Эволюция административно-территориального деления России в ХIХ – начале ХХ в.» (перечень школьных учебников, на содержание которых должен опираться абитуриент при ответе на данный вопрос, качественные критерии (не менее пяти) и показатели оценки ответа
  4. Разработать структуру и функционал приемной комиссии факультета политологии. Определить функции, задачи, этические нормы деятельности предметной комиссии и оформить их в виде документа.
  5. Промежуточная аттестация – отчет о практике.

**2 этап.** 2 год обучения. 1 семестр – 3 з.е. (01.10 – 12.11); 4 недели. Промежуточная аттестация (зачет);

Задачами данного этапа практики является:

* знакомство аспирантов со спецификой деятельности преподавателя ООВО;
* овладение методикой подготовки и проведения разнообразных форм занятий по базовой дисциплине направленности;
* овладение методикой применения современных образовательных технологий;
* овладение методикой анализа учебных занятий в ОВОО;
* разработка рабочих учебных программ дисциплин и элективных курсов, других учебно-методических материалов;
* развитие навыков воспитательной работы со студентами;
* выработка потребности в непрерывном личностно-профессиональном развитии, самообразовании, проектировании профессиональной карьеры;
* формирование приемов адекватного самоанализа и самооценки в процессе выполнения основных функций преподавателя.

**Оценочные средства для проверки освоения данного этапа практики** (типовые практические контрольные задания)**:**

2.1. Разработать два плана-конспекта вводной лекции для уровней подготовки «Бакалавр» и «Магистр». Эти конспекты должны учитывать возрастные особенности обучающихся, уровень их подготовки, современные исследования, современный передовой педагогический международный опыт, требования ФГОС высшего образования по направлению Политология для уровней подготовки «Бакалавр» и «Магистр». Необходимо также обосновать выбор вида лекции, используемые методы активизации познавательной деятельности обучающихся; продумать вопросы обучающимся в ходе чтения лекции.

2.2. Посетить лекцию профессора кафедры и практическое занятие доцента кафедры; провести анализ их занятий по заданной схеме. Сформулировать предложения по совершенствованию посещенных занятий.

2.3. Разработать план-конспект практического занятия. Определить информационные источники, вопросы, систему заданий и этапы подготовки обучающихся к занятию.

2.4. Разработать тестовые вопросы по дисциплине направления (по 10 вопросов на каждый раздел дисциплины). При разработке использовать не менее 5 видов тестовых заданий. При разработке тестовых вопросов опираться на требования построения и литературного оформления тестов.

2.5. Совместно с двумя аспирантами разработать рабочую программу дисциплины с учетом всех требований ФГОС 3+ к составлению рабочих учебных программ.

2.6. Разработать свой план прохождения данного этапа педагогической практики. Сформулировать задачи по личностно-профессиональному развитию: формированию каких умений, навыков, способностей, личностных качеств аспирант планирует уделить время в период прохождения практики

2.7. Промежуточная аттестация – отчет о практике.

**3 этап.** 2 год обучения. 2 семестр – 6 з.е. (01.07 – 28.07); 4 недели. Промежуточная аттестация (зачет).

Задачами данного этапа практики является:

- ознакомление с целью, задачами и содержанием практики бакалавров по направлению Политология;

- формирование умения курирования практики студентов-политологов;

- формирование умения проведения отдельных форм учебных занятий со студентами в рамках практики (консультаций, практических занятий, тренингов);

- освоение отдельных педагогических технологий в рамках проведения практики (выполнение проектов в малых группах, учебная дискуссия, психологический тренинг, «Мозговой штурм»);

- формирование умения разработки индивидуальных заданий для студентов с учетом их уровня личностно-профессионального развития по созданию маршрутных карт выборки, процедуры сбора первичных данных в реальных условиях общения с респондентами; обработки данных, дальнейшего их анализа.

**Оценочные средства для проверки освоения данного этапа практики** (типовые практические контрольные задания)**:**

3.1. Разработать программу психологического тренинга на 6 академических часов по теме: «Коммуникативные навыки политолога». Подробно прописать цель, задачи, план тренинга, упражнения, используемые при его проведении, слова и действия ведущего и обучающихся.

3.2. Разработать план-конспект проведения практического занятия методом «Мозгового штурма» со студентами (4 академических часа)

3.3. Разработать план-конспект проведения практического занятия со студентами методом выполнения проектов в малых группах (4 академических часа)

3.4. Составить комплект заданий для студентов, раскрывающих последовательность их действий при прохождении практики: проектирование, корректировка и реализация маршрутных карт выборки, проведение сбора данных, обработка данных, анализ полученных данных.

3.5. Составить план-конспект практического занятия. Продумать форму занятия, обосновать ее, продумать методы обучения, используемые при проведении занятия, составить список информационных источников для подготовки студентов к занятию, сформировать список вопросов и заданий для подготовки студентов к занятию.

3.7. Промежуточная аттестация – отчет о практике.

**4 этап**. 3 год обучения. 1 семестр. 3 з.е. (01.10 – 14.10). 3 недели. Промежуточная аттестация (зачет с оценкой).

Задачами данного этапа практики является:

- формирование умения проведения консультаций студентов при подготовке отчетов студентов по итогам практики (п. 3.4.)

- формирование умения проверки и анализа отчетов студентов;

**Оценочные средства для проверки освоения данного этапа практики** (типовые практические контрольные задания)**:**

4.1. Разработать авторскую форму отчета студента по итогам прохождения практики.

4.2. Разработать структуру и порядок защиты отчета по итогам прохождения практики.

4.3. Разработать рекомендации студентам по подготовке выступления при публичной защите отчета по прохождению практики (логика построения доклада, структурные компоненты, этические требования к выступающему, правила риторики и т.п.).

4.4. Промежуточная аттестация – отчет о практике.

**Проверка сформированности компетенций с использованием оценочных средств**

**Универсальные компетенции**

Способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития (УК-5).

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Планируемые результаты обучения** | **Оценочные средства** | **Материалы, в содержании которых производится оценка** | **Критерии**  **оценивания**  **результатов обучения** |
| УМЕТЬ:  формулировать цели личностного и профессионального развития и условия их достижения, исходя из тенденций развития области профессиональной деятельности, этапов профессионального роста, индивидуально-личностных особенностей.  **Код У1 (УК-5)** | - отчет о практике;  - защита аспиранта отчета о практике;  - план-конспект практического занятия;  - программа психологического тренинга;  - рекомендации студентам по подготовке выступления при публичной защите отчета по прохождению практики.  Типовые практические контрольные задания:  2.6.; 3.1.; 3.5.; 3.6.; 4.3. | -оценка выполненных заданий руководителем практики (Отзыв руководителя практики аспиранта);  - итоговая оценка защиты результатов практики комиссией | Критерии оценки занятия преподавателя (практиканта) (Приложение 1), Критерии оценки плана-конспекта занятия практиканта (Приложение 2), Критерии оценки презентации отчета о практике и его публичной защиты (Приложение 3), Структура отчета по итогам практики (Приложение 4), Критерии оценки работы аспиранта на 1 этапе педагогической практики (Приложение 5). |
| УМЕТЬ:  осуществлять личностный выбор в различных профессиональных и морально-ценностных ситуациях, оценивать последствия принятого решения и нести за него ответственность перед собой и обществом.  **Код У2 (УК-5)** | - отчет о практике;  - защита аспиранта отчета о практике;  - план-конспект практического занятия;  - структура и функционал приемной комиссии;  - форма отчета студента по итогам прохождения практики;  - структура и порядок защиты отчета по итогам прохождения практики.  Типовые практические контрольные задания:  1.4.; 3.1.; 3.5.; 3.6.; 4.1.; 4.2.; 4.3. | -оценка выполненных заданий руководителем практики (Отзыв руководителя практики аспиранта);  - итоговая оценка защиты результатов практики комиссией | Критерии оценки занятия преподавателя (практиканта) (Приложение 1), Критерии оценки плана-конспекта занятия практиканта (Приложение 2), Критерии оценки презентации отчета о практике и его публичной защиты (Приложение 3), Структура отчета по итогам практики (Приложение 4), Критерии оценки работы аспиранта на 1 этапе педагогической практики (Приложение 5). |

Способность разрабатывать комплексное методическое обеспечение образовательных дисциплин (модулей) с учетом передового международного опыта (ОПК -2)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Планируемые результаты обучения** | **Оценочные средства** | **Материалы, в содержании которых производится оценка** | **Критерии**  **оценивания**  **результатов обучения** |
| УМЕТЬ: создавать элементы методического обеспечения образовательных дисциплин (модулей) с учетом передового международного опыта **Код У1 (ОПК-2).** | - отчет о практике;  - защита аспиранта отчета о практике;  - план-конспект-лекции;  - план-конспект практического занятия;  - программа психологического тренинга.  - анализ занятия по заданной схеме;  - тестовые вопросы;  - рабочая программа дисциплины;  - ключи для проверки письменного вступительного экзамена.  Типовые практические контрольные задания:  1.1.; 1.2.; 1.3.; 2.1.; 2.2.; 2.3.; 2.4.; 2.5.; 3.1.; 3.2.; 3.3.; 3.4.; 3.5.; 3.6. | -оценка выполненных заданий руководителем практики (Отзыв руководителя практики аспиранта);  - итоговая оценка защиты результатов практики комиссией | Критерии оценки занятия преподавателя (практиканта) (Приложение 1), Критерии оценки плана-конспекта занятия практиканта (Приложение 2), Критерии оценки презентации отчета о практике и его публичной защиты (Приложение 3), Структура отчета по итогам практики (Приложение 4), Критерии оценки работы аспиранта на 1 этапе педагогической практики (Приложение 5). |

**Профессиональные компетенции**

Владение комплексом традиционных и инновационных методик преподавания основных и специальных курсов по политологии и по отдельным политологическим дисциплинам (ПК 3).

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Планируемые результаты обучения** | **Оценочные средства** | **Материалы, в содержании которых производится оценка** | **Критерии**  **оценивания**  **результатов обучения** |
| УМЕТЬ  ..  **Код У1(ПК-3).** | - отчет о практике;  - защита аспиранта отчета о практике;  - план-конспект-лекции;  - план-конспект практического занятия;  - программа психологического тренинга.  - анализ занятия по заданной схеме;  - тестовые вопросы;  - рабочая программа дисциплины;  - ключи для проверки письменного вступительного экзамена.  Типовые практические контрольные задания:  1.1.; 1.2.; 1.3.; 2.1.; 2.2.; 2.3.; 2.4.; 2.5.; 3.1.; 3.2.; 3.3.; 3.4.; 3.5.; 3.6. | -оценка выполненных заданий руководителем практики (Отзыв руководителя практики аспиранта);  - итоговая оценка защиты результатов практики комиссией | Критерии оценки занятия преподавателя (практиканта) (Приложение 1), Критерии оценки плана-конспекта занятия практиканта (Приложение 2), Критерии оценки презентации отчета о практике и его публичной защиты (Приложение 3), Структура отчета по итогам практики (Приложение 4), Критерии оценки работы аспиранта на 1 этапе педагогической практики (Приложение 5). |

**Приложение 1.**

**Критерии оценки занятия преподавателя (практиканта)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **пп** | **Критерии** | **Показатель** |
| **1.** | **Организационные моменты** |  |
| 1.1. | Посещаемость |  |
| 1.2. | Начало занятия (время, мотивация, объявление цели занятия, его плана) |  |
| 1.3. | Поддержание дисциплины во время всего занятия |  |
| **2.** | **Готовность преподавателя к занятию** |  |
| 2.1. | Наличие плана (конспекта) |  |
| 2.2. | Использование технических средств обучения, наглядных материалов |  |
| **3.** | **Содержательная часть занятия** |  |
| 3.1. | Соответствие темы занятий содержанию учебной дисциплины, учебному плану, ФГОС |  |
| 3.2. | Научный уровень материала |  |
| 3.3. | Связь содержания с будущей работой политолога |  |
| 3.4. | Уровень проработки концептуальных положений, научных понятий и категорий |  |
| 3.5. | Использование в качестве иллюстративного материала современных достижений политической науки, примеров из практики |  |
| 3.6. | Степень структурированности материала |  |
| **4.** | **Методическая сторона занятия** |  |
| 4.1. | Наличие и выполнение плана занятия |  |
| 4.2. | Методы активизации познавательной деятельности студентов |  |
| 4.3. | Использование методических материалов на занятии |  |
| 4.4. | Умение преподавателя объяснять новый материал |  |
| 4.5. | Обращение в ходе занятия к ранее изученному |  |
| 4.6. | Учет динамики работоспособности студентов в ходе занятия |  |
| 4.7. | Наличие заданий для самостоятельной работы и их объяснение |  |
| 4.8. | Учет индивидуальных особенностей студентов |  |
| 4.9. | Уровень подготовки и ответов студентов |  |
| **5.** | **Коммуникативная сторона занятия** |  |
| 5.1. | Умение преподавателя налаживать и поддерживать контакт с аудиторией |  |
| 5.2. | Общий эмоциональный фон занятия (доброжелательность, позитивный настрой) |  |
| 5.3. | Активность студентов на занятии |  |

**Показатели:**

0 баллов – полное отсутствие критерия;

1 балл – частично выполнение критерия;

2 балла – полное выполнение критерия.

**Приложение 2.**

**Критерии оценки плана-конспекта занятия практиканта**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **пп** | **Критерии** | **Показатель** |
|  | **Содержательная часть** |  |
|  | Соответствие темы занятий содержанию учебной дисциплины, учебному плану, ФГОС |  |
|  | Связь содержания с будущей работой политолога |  |
|  | Уровень проработки концептуальных положений, научных понятий и категорий |  |
|  | Использование результатов современных исследований, достижений науки, примеров из практики |  |
|  | Степень структурированности материала |  |
|  | **Методическая сторона** |  |
|  | Обоснованность выбора современных образовательных технологий  и, методы и средства обучения в соответствии с целью занятия |  |
|  | Обоснованность выбора современных образовательных методов обучения в соответствии с целью занятия |  |
|  | Обоснованность выбора современных образовательных средств обучения в соответствии с целью занятия |  |
|  | Обоснованность выбора современных образовательных средств обучения с учетом передового международного опыта |  |
|  | Обоснованность выбора современных образовательных средств обучения с учетом передового международного опыта |  |
|  | Обоснованность выбора современных образовательных средств обучения с учетом передового международного опыта |  |
|  | Использование методов активизации познавательной деятельности студентов |  |
|  | Умение практиканта объяснять новый материал |  |
|  | Обращение в ходе занятия к ранее изученному |  |
|  | Учет динамики работоспособности студентов в ходе занятия |  |
|  | Наличие заданий для самостоятельной работы и их объяснение |  |
|  | Учет индивидуальных особенностей студентов |  |
|  | Умение практиканта налаживать и поддерживать контакт со студенческой аудиторией |  |
|  | Общий эмоциональный фон занятия (доброжелательность, позитивный настрой) |  |
|  | Активность студентов на занятии |  |

**Показатели:**

0 баллов – полное отсутствие критерия;

1 балл – частично выполнение критерия;

2 балла – полное выполнение критерия.

**Приложение 3.**

**Критерии оценки презентации отчета о практике и его публичной защиты**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **пп** | **Критерии** | **Показатель** |
| 1 | логика изложения материала (последовательность выполненных работ, их оценка, обоснование оценки, выполнение плана) |  |
|  | профессиональная грамотность речи во время презентации, владение нормами русского литературного языка и функциональными стилями деловой речи |  |
|  | способность демонстрировать личную и профессиональную культуру, духовно-нравственные убеждения |  |
|  | умение ставить и решать коммуникативные задачи в процессе профессионального общения |  |
|  | качество подготовленной презентации как инструмента представления информации |  |
|  | время презентации на 5-6 минут, объем – презентации 10-12 слайдов |  |

**Показатели:**

0 баллов – полное отсутствие критерия;

1 балл – частично выполнение критерия;

2 балла – полное выполнение критерия.

**Приложение 4.**

**Структура отчета по итогам практики**

1. **ВВЕДЕНИЕ.** Указание сроков практики. Краткое описание видов выполненных работ.

**2. ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ. О**писание каждого вида задания по индивидуальному плану работы. Анализ его выполнения (что получилось, что требует доработки). Ссылки на информационные источники, которые были использованы практикантами в процессе выполнения заданий (научные статьи и монографии, диссертации, вторичные данные, обращение к передовому международному опыту в сфере образования).

**3. ЗАКЛЮЧЕНИЕ. С**амооценка сформированности умений и навыков в процессе прохождения практики, возможных сложностей, которые пришлось преодолевать, формирование путей личностно-профессионального развития. Предложенияпо организации и содержания практики.

**Показатели:**

0 баллов – требования к структуре полностью не выполнены;

1 балл – требования к структуре частично выполнены;

2 балла – требования к структуре полностью выполнены.

**Приложение 5.**

**Критерии оценки работы аспиранта на 1-м этапе педагогической практики**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **пп** | **Критерии** | **Показатель** |
|  | Посещение заседаний предметной комиссии (по установленному графику) |  |
|  | Участие в работе приемной комиссии (по установленному графику) |  |
|  | Выполнение заданий в рамках практики (согласно индивидуальному плану прохождения практики) |  |
|  | Составление и представление отчета по индивидуальному плану |  |
|  | Презентация отчета о практике и его публичная защита |  |
|  | Наличие отчетных документов о прохождении практики:   * Дневник аспиранта. * Отчет аспиранта о прохождении им практики. * Презентация результатов прохождения практики. * Отзыв руководителя практики с рекомендательной оценкой работы практиканта. |  |

**Показатели:**

0 баллов – требования к структуре полностью не выполнены;

1 балл – требования к структуре частично выполнены;

2 балла – требования к структуре полностью выполнены.

Зачет выставляется комиссией (руководители практики, кураторы, преподаватели).

**Критерии оценки работы аспиранта на 2-м этапе педагогической практики**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **пп** | **Критерии** | **Показатель** |
|  | Посещение учебных занятий преподавателей кафедры и других аспирантов. |  |
|  | Выполнение заданий в рамках практики (согласно индивидуальному плану прохождения практики) |  |
|  | Составление и представление отчета по индивидуальному плану |  |
|  | Презентация отчета о практике и его публичная защита |  |
|  | Наличие отчетных документов о прохождении практики:   * Дневник аспиранта. * Отчет аспиранта о прохождении им практики. * Презентация результатов прохождения практики. * Отзыв руководителя практики с рекомендательной оценкой работы практиканта. |  |

**Показатели:**

0 баллов – требования к структуре полностью не выполнены;

1 балл – требования к структуре частично выполнены;

2 балла – требования к структуре полностью выполнены.

Зачет выставляется комиссией (руководители практики, кураторы, преподаватели).

**Критерии оценки работы аспиранта на 3-м этапе педагогической практики**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **пп** | **Критерии** | **Показатель** |
|  | Посещение учебных занятий преподавателей кафедры и других аспирантов. |  |
|  | Выполнение заданий в рамках практики (согласно индивидуальному плану прохождения практики) |  |
|  | Составление и представление отчета по индивидуальному плану |  |
|  | Презентация отчета о практике и его публичная защита |  |
|  | Наличие отчетных документов о прохождении практики:   * Дневник аспиранта. * Отчет аспиранта о прохождении им практики. * Презентация результатов прохождения практики. * Отзыв руководителя практики с рекомендательной оценкой работы практиканта. |  |

**Показатели:**

0 баллов – требования к структуре полностью не выполнены;

1 балл – требования к структуре частично выполнены;

2 балла – требования к структуре полностью выполнены.

Зачет выставляется комиссией (руководители практики, кураторы, преподаватели).

**Критерии оценки работы аспиранта на 4-м этапе педагогической практики**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **пп** | **Критерии** | **Показатель** |
|  | Проведение консультаций со студентами |  |
|  | Выполнение заданий в рамках практики (согласно индивидуальному плану прохождения практики) |  |
|  | Составление и представление отчета по индивидуальному плану |  |
|  | Презентация отчета о практике и его публичная защита |  |
|  | Наличие отчетных документов о прохождении практики:   * Дневник аспиранта. * Отчет аспиранта о прохождении им практики. * Презентация результатов прохождения практики. * Отзыв руководителя практики с рекомендательной оценкой работы практиканта. |  |

Зачет выставляется комиссией (руководители практики, кураторы, преподаватели).

**Показатели:**

0 баллов – полное отсутствие критерия;

1 балл – частично выполнение критерия;

2 балла – полное выполнение критерия.