

Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова  
Факультет политологии



УТВЕРЖДАЮ  
декан факультета политологии  
Иван-корр. РАН, д.и.н., проф.  
А.Ю. Шутов

«23» августа 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРАКТИКИ

Уровень высшего образования:  
бакалавриат

Направление подготовки  
№ 41.03.04 «Политология»

Направленность (профиль)/специализация ОПОП:  
«Общий»

Форма обучения очная  
Квалификация (степень) выпускника  
«бакалавр»

Москва  
2023

Рабочая программа профессиональной практики разработана в соответствии с самостоятельно установленным МГУ образовательным стандартом (ОС МГУ) для реализуемых основных профессиональных образовательных программ высшего образования по направлению подготовки / специальности «41.03.04 - Политология» в редакции приказа МГУ от 29 декабря 2018 г. (с учетом изменений 10 июня 2021 г.).

### **1. Место профессиональной практики в структуре ОПОП ВО**

Учебный план бакалавриата (бакалавр МГУ): ИБ\_ПОЛИТОЛОГИЯ.

Направление подготовки 41.03.04 «Политология», профиль «Общий».

Профессиональная практика является частью основной образовательной программы (ООП) и входит в состав блока «Практики и научно-исследовательская работа».

**2. Входные требования для освоения профессиональной практики, предварительные условия:** отсутствуют.

### **3. Результаты прохождения профессиональной практики:**

<b>Компетенция</b>	<b>Индикаторы достижения компетенции</b>	<b>Результаты обучения, соответствующие указанному элементу образовательной программы</b>
УК-Б 1	Индикатор УК- Б 1.1 Осуществляет поиск, критический анализ и синтез информации, применяет системный подход для решения поставленных задач	Знает основные категории философии Умеет проводить анализ содержания философских текстов, выявляя их основные идеи и структуру аргументации Знает главные направления философии в их историческом измерении, характеризующем межкультурное разнообразие общества Умеет ориентироваться в мировоззренческой проблематике, связанной с системным решением поставленных задач Владеет способностью к междисциплинарному синтезу, опирающемуся на философские концепции

		<p>Умеет ориентироваться в мировоззренческой проблематике, связанной с системным решением социальных и профессиональных задач</p> <p>Владеет способностью к междисциплинарному синтезу</p>
УК-Б 4	<p>Индикатор УК- Б 4.1</p> <p>Формулирует круг задач в рамках поставленной цели, выбирает оптимальные способы их решения и планирует необходимые действия, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>Знает основные юридические термины и понятия</p> <p>Умеет использовать основные юридические термины и понятия в профессиональной деятельности</p> <p>Владеет основными юридическими терминами и понятиями</p> <p>Владеет навыками понимания и анализа юридического текста</p> <p>Знает основные нормативные правовые акты в области своей профессиональной деятельности</p> <p>Умеет использовать нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности</p> <p>Знает основные способы и средства защиты своих гражданских прав</p> <p>Умеет использовать основы правовых знаний для защиты своих гражданских прав</p> <p>Знает основные экономические понятия и базовые принципы функционирования экономики</p> <p>Умеет анализировать информацию, необходимую для принятия обоснованных экономических решений</p>

		Владеет способами принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности
УК-Б 5	Индикатор УК- Б 5.1 Осуществляет социальные и профессиональные взаимодействия, реализует свою роль в команде, организует работу в команде для решения профессиональных задач	Умеет осуществлять социальные и профессиональные взаимодействия Умеет реализовывать свою роль в команде Умеет организовывать работу в команде для решения профессиональных задач
ПК-Б 8	Индикатор ПК- Б 8.1. Выполняет различные задачи на разных этапах проведения политических кампаний	Знает стратегии проведения различных политических кампаний Умеет выполнять задачи в рамках проведения конкретной политической кампании Владеет методами, способами и приемами проведения политических кампаний
ОПК-Б 2	Индикатор ОПК- Б 2.1. Применяет современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для решения типовых задач профессиональной деятельности	Знает современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства Знает основы информационно-библиографической культуры Знает требования к обеспечению защиты информации и информационных систем Умеет решать задачи профессиональной деятельности Умеет пользоваться современными программными средствами

		защиты информации и информационных систем Владеет навыками решения типовых задач профессиональной деятельности
--	--	---

#### 4. Объем профессиональной практики

составляет 6 з.е., в том числе 216 академических часов на самостоятельную работу обучающихся.

#### 5. Содержание профессиональной практики, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и виды учебных занятий:

5.1. Структура профессиональной практики по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и виды учебных занятий (в строгом соответствии с учебным планом)

Этапы практики	Виды учебной работы, на практике включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Отчетные материалы
Подготовительный этап: организация профессиональной практики.	216 академических часов	Контроль присутствия обучающихся; устный опрос их готовности к прохождению практики.
Основной этап: прохождение профессиональной практики		Заполнение дневника практики.
Заключительный этап: подготовка отчёта по практике.		Итоговый отчет по профессиональной практике: 1) отчет о преддипломной практике; 2) отзыв-характеристика

		руководителя практики.
--	--	------------------------

## 5.2. Содержание разделов дисциплины

Этапы практики	Содержание этапа	Отчетные материалы
Подготовительный этап: организация профессиональной практики.	1. Установочная конференция о задачах профессиональной практики: общий инструктаж, инструктаж по использованию форм отчетных документов. 2. Выдача студентам форм рабочих и отчетных документов по практике: шаблон отчета о прохождении практики, шаблон характеристики на практическую деятельность студента 3. Встреча студентов с руководителями практики, обсуждение и утверждение индивидуальных планов практикантов.	Контроль присутствия обучающихся; устный опрос их готовности к прохождению практики.
Основной этап: прохождение профессиональной практики	1. Изучение структуры и основных направлений деятельности Профильной организации. Анализ содержания основных направлений деятельности Профильной организации. 2. Работа студента в	Составление отчета по практике.

	Профильной организации.	
Заключительный этап: подготовка отчёта по практике.	1. Самостоятельный анализ итогов работы в ходе профессиональной практики, написание и оформление отчетных материалов. 2. Оформление отчета по практике и его представление руководителю практики.	Итоговый отчет по преддипломной практике: 1) отчет о преддипломной практике; 2) отзыв-характеристика руководителя практики.

Вид промежуточной аттестации: зачет.

## **6. Ресурсное обеспечение:**

### **6.1. Перечень основной и дополнительной литературы**

1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;
2. Трудовой кодекс Российской Федерации;
3. Федеральный закон от 27 июля 2004 г. № 79 «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;
4. Федеральный закон от 02 марта 2007 г. № 25 «О муниципальной службе в Российской Федерации»;
5. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 ноября 2009 г. № 673 «Об утверждении Положения об учебной и производственной практике студентов (курсантов), осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования» // Российская газета. № 18, 29.01.2010;
6. Приказ Министерства образования Российской Федерации от 25 марта 2003 г. № 1154 «Об утверждении Положения о порядке проведения практики студентов образовательных учреждений высшего профессионального образования» // Российская газета. № 108, 05.06.2003;



7. Комментарий к Трудовому кодексу Российской Федерации: (постатейный). / [Андреев А. А. и др.]; под ред. К. Н. Гусова, Э. Г. Тучковой. - М.: Проспект, 2019;

8. Ответственность работника и работодателя по трудовому законодательству Российской Федерации: учеб. пособие. / Евгения Рафиковна Брюхина; Нац. исслед. ун-т Высш. шк. экономики, Перм. фил. - Пермь: Ред.-изд. отд. НИУ ВШЭ - Пермь, 2018;

9. Новый справочник кадровика / М. Ю. Рогожин. - М.: Проспект, 2016.

б) дополнительная литература:

1. Методические указания по прохождению производственной практики: Учебно-методическое пособие. Составители: Купцов А.В., Цверова Н.Г., Лапшина Е.Н. - Нижний Новгород: ННГУ им. Н.И. Лобачевского, 2016. - 27 с.

2. Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков: метод. указания по учебной практике [Электронный ресурс] / Л.А. Якимова, К.Ю. Лобков; Краснояр. гос. аграр. ун-т. – Красноярск, 2018. – 31 с.

в) Интернет-ресурсы: - <http://www.president.kremlin.ru> - <http://premier.gov.ru> - <http://www.gov.ru> - <http://www.council.gov.ru> - <http://www.duma.gov.ru>

- Официальные сайты государственных учреждений федерального и 13 регионального уровней, находящихся на территории г. Москва.

## 6.2. Перечень лицензионного программного обеспечения

1. MS WINDOWS (системное);
2. MS WORD;
3. MS POWER POINT;
4. MS EXCEL.

## 6.3. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

1. Список можно дополнять и изменять
2. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU  
[https://www.elibrary.ru/project\\_risc.asp](https://www.elibrary.ru/project_risc.asp)
3. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка»  
<https://cyberleninka.ru/>

4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.RU <https://znanium.com>
5. Университетская библиотека online <http://www.biblioclub.ru/>
6. Информационно-правовой портал Гарант.ру <https://www.garant.ru/>
7. Информационно-правовая система Консультант  
<http://www.consultant.ru/>

#### 6.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

№	Тематика сайта	Web-сайт
1	Журнал «Политнаука»	<a href="http://inion.ru/publishing/journals/politicheskaia-nauka/">http://inion.ru/publishing/journals/politicheskaia-nauka/</a>
2	Журнал «Социально-гуманитарное и политологическое образование»	<a href="http://www.humanities.edu.ru/">http://www.humanities.edu.ru/</a>
3	Журнал «Политические исследования»	<a href="https://www.politstudies.ru/">https://www.politstudies.ru/</a>
4	Журнал «Политическая экспертиза»	<a href="http://www.politex.info/">http://www.politex.info/</a>
5	Электронная гуманитарная библиотека	<a href="http://gumfak.ru/">http://gumfak.ru/</a>
6	Российская государственная библиотека	<a href="http://rsl.ru/">http://rsl.ru/</a>
7	Национальная электронная библиотека	<a href="https://rusneb.ru/">https://rusneb.ru/</a>
8	Научная электронная библиотека	<a href="https://elibrary.ru/">https://elibrary.ru/</a>
9	Предметно-ориентированная логическая библиотечная сеть	<a href="http://www.libweb.ru/">http://www.libweb.ru/</a>
10	Библиографическая поисковая система «Букинист»	<a href="http://www.bukinist.agava.ru/">http://www.bukinist.agava.ru/</a>
11	ГАС «Правосудие»	<a href="https://sudrf.ru/">https://sudrf.ru/</a>
12	Электронная библиотека сети «Право» (Интернет-ресурсы)	<a href="http://nlr.ru/lawcenter/ires/index.html">http://nlr.ru/lawcenter/ires/index.html</a>
13	Центр правовой информации Российской национальной библиотеки	<a href="http://nlr.ru/lawcenter/ires/putiw.htm">http://nlr.ru/lawcenter/ires/putiw.htm</a>
14	Агентство «Мониторинг.ру»	<a href="http://www.itmonitoring.ru/">http://www.itmonitoring.ru/</a>
15	ИНИОН	<a href="http://inion.ru/">http://inion.ru/</a>
16	Библиотека М. Машкова	<a href="http://lib.ru/">http://lib.ru/</a>
17	Специализированная библиотека М. Грачева	<a href="http://grachev62.narod.ru/">http://grachev62.narod.ru/</a>
18	Московский научный общественный фонд	<a href="http://www.mpsf.org/">http://www.mpsf.org/</a>
19	Библиотека Конгресса США	<a href="https://www.loc.gov/">https://www.loc.gov/</a>
20	Национальная библиотека Франции	<a href="https://www.bnf.fr/fr">https://www.bnf.fr/fr</a>
21	Портал «Аспирант»	<a href="http://www.aspirantura.spb.ru/">http://www.aspirantura.spb.ru/</a>

22	Портал аспирантов и докторантов	<a href="http://phdru.com/">http://phdru.com/</a>
23	Библиотека РАН	<a href="http://www.ras1.ru/">http://www.ras1.ru/</a>
24	Независимый центр тестирования качества обучения	<a href="http://www.ast-centre.ru/">http://www.ast-centre.ru/</a>
25	Портал по информационной безопасности и информационным войнам	<a href="https://www.securitylab.ru/about.php">https://www.securitylab.ru/about.php</a>
26	Журнал «Вестник Московского университета. Серия 12. Политические науки»	<a href="http://vestnikpolit.ru/">http://vestnikpolit.ru/</a>

### **6.5. Описание материально-технического обеспечения.**

Для проведения практики необходимы: персональный компьютер с выходом в сеть Интернет, мультимедийная доска, мультимедийный проектор, аудио аппаратура.

Программа составлена в соответствии с требованиями образовательного стандарта, самостоятельно устанавливаемого МГУ имени М.В.Ломоносова для реализуемых образовательных программ ВО по направлению подготовки 41.04.04 «Политология».

## Приложение 1. Отчетные документы

### ОТЧЕТ

о прохождении профессиональной практики  
студента 3 курса бакалавриата  
факультета политологии МГУ имени М.В.Ломоносова

**Ф.И.О.** (в родительном падеже)

Ф.И.О. в период с \_\_\_\_ по \_\_\_\_ проходил практику в (название организации) под руководством (должность, Ф.И.О. руководителя практики от организации).

В период прохождения практики студентом были выполнены следующие задания:

- 

В период прохождения практики студентом были получены следующие профессиональные навыки:

- 

По итогам прохождения практики студент заслуживает оценки \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

Руководитель практики от организации \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

М.П.

Зам. декана по воспитательной работе,  
по работе с общежитиями и практикам \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

М.П.

## Приложение 2. Отчетные документы

### Характеристика практической подготовки студента 3 курса бакалавриата факультета политологии МГУ

Ф.И.О. *(в родительном падеже)*

Ф.И.О. в период с \_\_\_\_ по \_\_\_\_ проходил практику в *(название организации)* под руководством *(должность, Ф.И.О. руководителя практики от организации)*.

Ф.И.О. *(какие выполнял обязанности)*

Ф.И.О. *(как зарекомендовал себя)*

Руководитель практики от организации,  
*(должность)*

Ф.И.О.

---

М.П.