

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова
Факультет политологии



УТВЕРЖДАЮ
декан факультета политологии
Иван-корр. РАН, д.и.н., проф.
А.Ю. Шутов

«23» августа 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРАКТИКИ

Уровень высшего образования:
магистратура

Направление подготовки
41.04.04 «Политология»

Направленность (профиль)/специализация ОПОП:
«Общая политология»

Форма обучения очная
Квалификация (степень) выпускника
магистр

Москва
2023

Рабочая программа профессиональной практики разработана в соответствии с самостоятельно установленным МГУ образовательным стандартом (ОС МГУ) для реализуемых по схеме интегрированной подготовки основных профессиональных образовательных программ высшего образования по направлению подготовки / специальности «41.04.04 – Политология». ОС МГУ утвержден приказом МГУ имени М.В. Ломоносова № 1778 от 29 декабря 2018 г (в редакции приказов МГУ № 1109 от 11 сентября 2019 г., № 609 от 10 июня 2021 г., № 1048 от 7 октября 2021 г., № 1404 от 21 декабря 2021 г, № 700 от 29 мая 2023 г., № 702 от 29 мая 2023 г., № 703 от 29 мая 2023 г.).

1. Место профессиональной практики в структуре ОПОП ВО

Направление подготовки 41.04.04 «Политология».

Практика является самостоятельной частью подготовки квалифицированных кадров по направлению подготовки 41.04.04 «Политология» наряду с базовой частью; вариативной частью; научно-исследовательской работой и государственной итоговой аттестацией.

2. Входные требования для освоения профессиональной практики, предварительные условия: отсутствуют.

3. Результаты прохождения профессиональной практики:

Компетенция	Индикатор достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
УК-М 15	Индикатор УК- М 15.2 Владеет подходами для планирования и реализации профессиональной деятельности с учетом экологических ограничений	Знает основные направления экологической политики России, пути реализации целей устойчивого развития Умеет критически анализировать последствия своей профессиональной деятельности с экологических позиций Владеет навыками принятия экологически обоснованных решений в профессионально деятельности, способствующих обеспечению устойчивого развития и охране окружающей

		среды
УК-М 16	Индикатор УК-М16.1 Использует нормативные правовые акты в области своей профессиональной деятельности	<p>Знает основные нормативные правовые акты в области своей профессиональной деятельности</p> <p>Умеет использовать нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности</p> <p>Знает основные способы и средства защиты своих гражданских прав</p> <p>Умеет использовать основы правовых знаний для защиты своих гражданских прав</p>
ОПК-М 8	Индикатор ОПК-М8.1. Представляет результаты своей деятельности, в том числе в публичном формате, на основе подбора соответствующих информационно-коммуникативных технологий и каналов распространения информации	<p>Знает о стратегиях представления результатов политологических исследований</p> <p>Умеет представлять результаты проведенного политологического исследования</p> <p>Владеет навыком подбора соответствующих информационно-коммуникативных технологий и каналов для презентации проведенных политологических исследований</p>

ПК-М 8	<p>Индикатор ПК-М8.1. Организация и проведение политических кампаний различного формата и уровня в дифференцированной среде и изменяющихся социально-политических условиях</p>	<p>Знает стратегии проведения различных политических кампаний различного формата и уровня</p> <p>Умеет выполнять задачи в рамках проведения конкретной политической кампании</p> <p>Владеет методами, способами и приемами проведения политических кампаний в дифференцированной среде и изменяющихся социально-политических условиях</p>
ПК-М11	<p>Индикатор ПК-М11.1. Организация и проведение комплексных аналитических исследований, содержащих практические рекомендации для лиц, принимающих политические решения, действующих в административно-политической и публично-политической сферах</p>	<p>Знает алгоритм принятия политических решений</p> <p>Умеет организовывать, проводить и координировать комплексные аналитические исследования, сопровождающие принятие политических решений</p> <p>Владеет способностью вырабатывать рекомендации для лиц, принимающих политические решения</p>
ПК-М 13	<p>Индикатор ПК-М13.1. Разрабатывает и применяет индивидуальные техники и технологии консультирования субъектов, действующих в</p>	<p>Знает основы политического консультирования</p> <p>Умеет подбирать и использовать техники и технологии политического</p>

	<p>административно-политической и публично-политической сферах на национально-государственном и международном уровнях, в изменяющихся социально-политических условиях</p>	<p>консультирования по вопросам национально-государственного и международного уровня в изменяющихся социально-политических условиях</p> <p>Владеет приемами и методами консультирования субъектов, действующих в административно-политической и публично-политической сферах на национально-государственном и международном уровнях</p>
ПК-М14	<p>Индикатор ПК-М14.1. Разрабатывает различные варианты стратегий действий политических субъектов в дифференцированной среде, изменяющихся социально-политических, социально-экономических и социально-культурных условиях</p>	<p>Знает основные стратегии действий политических субъектов</p> <p>Умеет разрабатывать стратегии действий политических субъектов в дифференцированной среде</p> <p>Владеет способами разработки и реализации основных стратегии действий политических субъектов в изменяющихся социально-политических, социально-экономических и социально-культурных</p>

		условиях
ПК-М15	Индикатор ПК-М15.1. Разрабатывает варианты политико-управленческих решений, оценивает уровень их целесообразности, результативности и эффективности	Знает теорию разработки и осуществления политико-управленческих решений Умеет проектировать политико-управленческие решения Владеет приемами оценки целесообразности, результативности и эффективности разрабатываемых политико-управленческих решений
М-СПК 2	Индикатор М-СПК-2 Анализирует основные направления государственной политики	Знает направления государственной политики Умеет отличать по специфическим признакам направления государственной политики Владеет приемами и способами анализа направлений государственной политики

4. Объем профессиональной практики

составляет 6 з.е., в том числе 216 академических часов на самостоятельную работу обучающихся.

5. Содержание профессиональной практики, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и виды учебных занятий:

5.1. Структура профессиональной практики по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и виды учебных занятий (в строгом соответствии с учебным планом)

Этапы практики	Виды учебной работы, на практике включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Отчетные материалы
Подготовительный этап: организация профессиональной практики.	216 академических часа	Контроль присутствия обучающихся; устный опрос их готовности к прохождению практики.
Основной этап: прохождение профессиональной практики		Подготовка отчета по практике.
Заключительный этап: подготовка отчёта по практике.		Итоговый отчет по профессиональной практике: 1) отчет о профессиональной практике; 3) характеристика-отзыв руководителя практики.

5.2. Содержание разделов практики

Этапы практики	Содержание этапа	Отчетные материалы
Подготовительный этап: организация производственной практики.	1. Установочная конференция о задачах профессиональной практики: общий	Контроль присутствия обучающихся; устный опрос их готовности к прохождению

	<p>инструктаж, инструктаж по использованию форм отчетных документов. 2. Выдача студентам форм рабочих и отчетных документов по практике: шаблон отчета о прохождении практики, шаблон характеристики практической подготовки студента. 3. Встреча студентов с руководителями практики, обсуждение и утверждение индивидуальных планов практикантов.</p>	<p>практики.</p>
<p>Основной этап: прохождение профессиональной практики</p>	<p>1. Изучение структуры и основных направлений деятельности Профильной организации. Анализ содержания основных направлений деятельности Профильной организации. 2. Работа студента в Профильной организации.</p>	<p>Подготовка отчета по практике.</p>
<p>Заключительный этап: подготовка отчёта по практике.</p>	<p>1. Самостоятельный анализ итогов работы в ходе профессиональной практики, написание и оформление отчетных материалов. 2. Оформление отчета</p>	<p>Итоговый отчет по профессиональной практике: 1) отчет о профессиональной практике; 2) отзыв руководителя</p>

	по практике и его представление руководителю практики.	практики.
--	--	-----------

Вид промежуточной аттестации: экзамен.

6. Ресурсное обеспечение:

6.1. Перечень основной и дополнительной литературы

1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;
2. Трудовой кодекс Российской Федерации;
3. Федеральный закон от 27 июля 2004 г. № 79 «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;
4. Федеральный закон от 02 марта 2007 г. № 25 «О муниципальной службе в Российской Федерации»;
5. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 ноября 2009 г. № 673 «Об утверждении Положения об учебной и производственной практике студентов (курсантов), осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования» // Российская газета. № 18, 29.01.2010;
6. Приказ Министерства образования Российской Федерации от 25 марта 2003 г. № 1154 «Об утверждении Положения о порядке проведения практики студентов образовательных учреждений высшего профессионального образования» // Российская газета. № 108, 05.06.2003;
7. Комментарий к Трудовому кодексу Российской Федерации: (постатейный). / [Андреев А. А. и др.]; под ред. К. Н. Гусова, Э. Г. Тучковой. - М.: Проспект, 2019;
8. Ответственность работника и работодателя по трудовому законодательству Российской Федерации: учеб. пособие. / Евгения Рафиковна Брюхина; Нац. исслед. ун-т Выш. шк. экономики, Перм. фил. - Пермь: Ред.-изд. отд. НИУ ВШЭ - Пермь, 2018;
9. Новый справочник кадровика / М. Ю. Рогожин. - М.: Проспект, 2016.

б) дополнительная литература:

1. Методические указания по прохождению производственной практики: Учебно-методическое пособие. Составители: Купцов А.В., Цверова Н.Г., Лапшина Е.Н. - Нижний Новгород: ННГУ им. Н.И. Лобачевского, 2016. - 27 с.

2. Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков: метод. указания по учебной практике [Электронный ресурс] / Л.А. Якимова, К.Ю. Лобков; Красноярск. гос. аграр. ун-т. – Красноярск, 2018. – 31 с.

в) Интернет-ресурсы: - <http://www.president.kremlin.ru> - <http://premier.gov.ru> - <http://www.gov.ru> - <http://www.council.gov.ru> - <http://www.duma.gov.ru>

- Официальные сайты государственных учреждений федерального и 13 регионального уровней, находящихся на территории г. Москва.

6.2. Перечень лицензионного программного обеспечения

1. MS WINDOWS (системное);
2. MS WORD;
3. MS POWER POINT;
4. MS EXCEL.

6.3. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

1. Список можно дополнять и изменять
2. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU
https://www.elibrary.ru/project_risc.asp
3. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка»
<https://cyberleninka.ru/>
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.RU <https://znanium.com>
5. Университетская библиотека onlain <http://www.biblioclub.ru/>
6. Информационно-правовой портал Гарант.ру <https://www.garant.ru/>
7. Информационно-правовая система Консультант
<http://www.consultant.ru/>

6.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

№	Тематика сайта	Web-сайт
1	Журнал «Политнаука»	http://inion.ru/publishing/journals/politicheskaia-nauka/
2	Журнал «Социально-гуманитарное и политологическое образование»	http://www.humanities.edu.ru/
3	Журнал «Политические исследования»	https://www.politstudies.ru/
4	Журнал «Политическая экспертиза»	http://www.politex.info/
5	Электронная гуманитарная библиотека	http://gumfak.ru/
6	Российская государственная библиотека	http://rsl.ru/
7	Национальная электронная библиотека	https://rusneb.ru/
8	Научная электронная библиотека	https://elibrary.ru/
9	Предметно-ориентированная логическая библиотечная сеть	http://www.libweb.ru/
10	Библиографическая поисковая система «Букинист»	http://www.bukinist.agava.ru/
11	ГАС «Правосудие»	https://sudrf.ru/
12	Электронная библиотека сети «Право» (Интернет-ресурсы)	http://nlr.ru/lawcenter/ires/index.html
13	Центр правовой информации Российской национальной библиотеки	http://nlr.ru/lawcenter/ires/putiw.htm
14	Агентство «Мониторинг.ru»	http://www.itmonitoring.ru/
15	ИНИОН	http://inion.ru/
16	Библиотека М. Машкова	http://lib.ru/
17	Специализированная библиотека М. Грачева	http://grachev62.narod.ru/
18	Московский научный общественный фонд	http://www.mpsf.org/
19	Библиотека Конгресса США	https://www.loc.gov/
20	Национальная библиотека Франции	https://www.bnf.fr/fr
21	Портал «Аспирант»	http://www.aspirantura.spb.ru/
22	Портал аспирантов и докторантов	http://phdru.com/
23	Библиотека РАН	http://www.rasl.ru/
24	Независимый центр тестирования качества обучения	http://www.ast-centre.ru/
25	Портал по информационной безопасности и информационным войнам	https://www.securitylab.ru/about.php
26	Журнал «Вестник Московского университета. Серия 12. Политические науки»	http://vestnikpolit.ru/

6.5. Описание материально-технического обеспечения.

Для проведения практики необходимы: персональный компьютер с выходом в сеть Интернет, мультимедийная доска, мультимедийный проектор, аудио аппаратура.

Программа составлена в соответствии с требованиями образовательного стандарта, самостоятельно устанавливаемого МГУ имени М.В.Ломоносова для реализуемых образовательных программ ВО по направлению подготовки 41.04.04 «Политология».

Приложение 1. Отчетные документы

ОТЧЕТ

о прохождении профессиональной практики
студента 1 курса магистратуры
факультета политологии МГУ имени М.В.Ломоносова

Ф.И.О. (в родительном падеже)

Ф.И.О. в период с ____ по ____ проходил практику в (название организации) под руководством (должность, Ф.И.О. руководителя практики от организации).

В период прохождения практики студентом были выполнены следующие задания:

-

В период прохождения практики студентом были получены следующие профессиональные навыки:

-

По итогам прохождения практики студент заслуживает оценки _____

Дата _____

Руководитель практики от организации _____ (Ф.И.О.)

М.П.

Зам. декана по воспитательной _____ (Ф.И.О.)

работе, по работе с общежитиями и
практикам

М.П.

**Характеристика практической подготовки студента 1 курса
магистратуры факультета политологии МГУ**

Ф.И.О. *(в родительном падеже)*

Ф.И.О. в период с ____ по ____ проходил практику в *(название организации)* под руководством *(должность, Ф.И.О. руководителя практики от организации)*.

Ф.И.О. *(какие выполнял обязанности)*

Ф.И.О. *(как зарекомендовал себя)*

Руководитель практики от организации,
(должность)

Ф.И.О.

М.П.

