

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ М.В.ЛОМОНОСОВА»**

Факультет политологии

**Основная профессиональная образовательная программа
высшего образования**

Направление подготовки/ специальность высшего образования
41.03.04 – «Политология»

Направленность (профиль) программы/ специализация
«Политический менеджмент и связи с общественностью»

Уровень высшего образования
Бакалавриат

Присваиваемая квалификация
Бакалавр

Москва

2024

Основная профессиональная образовательная программа разработана в соответствии с самостоятельно установленным МГУ образовательным стандартом (ОС МГУ) для реализуемых основных профессиональных образовательных программ высшего образования по направлению подготовки/ специальности «Политология» (программы бакалавриата, реализуемой последовательно по схеме интегрированной подготовки). ОС МГУ утвержден приказом МГУ имени М.В. Ломоносова от 29.12.2018 № 1778 (в редакции приказов МГУ от 11.09.2019 № 1109; от 10.06.2021 № 609; от 07.10. 2021 № 1048; от 21.12.2021 № 1404; от 29.05.2023 № 700, 702,703; от 28.12. 2024 № 1723)

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ (ОПОП)

Направление подготовки/ специальность высшего образования
41.03.04 – «Политология»

Направленность (профиль) программы/ специализация
«Политический менеджмент и связи с общественностью»

Уровень высшего образования
Бакалавриат

Присваиваемая квалификация
Бакалавр

Москва
2024

ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ СОКРАЩЕНИЯ

ОС МГУ – самостоятельно устанавливаемый образовательный стандарт МГУ;

ПС – профессиональный стандарт;

ВО – высшее образование;

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;

ОПОП, Образовательная программа – основная профессиональная образовательная программа;

УК – универсальные компетенции выпускника;

ОПК – общепрофессиональные компетенции выпускника;

ПК – профессиональные компетенции выпускника ;

СПК – специализированные профессиональные компетенции выпускника;

Сетевая форма – сетевая форма реализации образовательных программ.

1. Общие сведения об образовательной программе

1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования – программа бакалавриата (далее – ОПОП), реализуемая на факультете политологии МГУ по направлению подготовки 41.03.04 – «Политология», направленность (профиль)/ специализация «Политический менеджмент и связи с общественностью», представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную МГУ имени М.В. в соответствии с требованиями федеральных нормативных документов и самостоятельно установленного образовательного стандарта МГУ по направлению подготовки 41.03.04 – «Политология» (утвержденного приказом ректора МГУ имени М.В. Ломоносова № 1778 от 29 декабря 2018 г (в редакции приказов МГУ от 29.12.2018 № 1778 (в редакции приказов МГУ от 11.09.2019 № 1109; от 10.06.2021 № 609; от 07.10. 2021 № 1048; от 21.12.2021 № 1404; от 29.05.2023 № 700, 702,703; от 28.12. 2024 № 1723).

ОПОП включает в себя: общую характеристику образовательной программы, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин (модулей) и практик, в которых указаны формы аттестации и приведены типовые оценочные средства, оценочные и методические материалы для контроля формирования компетенций обучающихся в процессе освоения образовательной программы, программу государственной итоговой аттестации, рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы.

1.2. Квалификация, присваиваемая выпускнику ОПОП «бакалавр».

В рамках освоения ОПОП обучающемуся предоставляется возможность получить дополнительную, в том числе профессиональную квалификацию, подтверждаемую соответствующим документом МГУ, в порядке, определяемом локальным актом МГУ¹.

1.3. Объем образовательной программы: 240 зачетных единиц (далее – з.е.).

1.4. Форма обучения: очная

При реализации ОПОП могут быть применены электронное обучение и дистанционные образовательные технологии в порядке, определяемом локальными нормативными актами МГУ.

¹ Возможность одновременного получения обучающимся нескольких квалификаций в порядке, установленном локальным нормативным актом организации, определено п. 14 Приказа Минобрнауки России №245 от 06 апреля 2021 г.

При обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии должны предусматривать возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Реализация ОПОП с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий по данному направлению подготовки не допускается.

Реализация ОПОП возможна с использованием сетевой формы в порядке, определяемом локальным актом МГУ и/или федеральным Порядком организации и осуществления образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ, реквизиты которого приведены в п.1.7 настоящего документа.

1.5. Срок получения образования (вне зависимости от применяемых образовательных технологий):

при очной форме обучения 4 года.

При обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья срок может быть увеличен по их заявлению не более чем на полгода по сравнению со сроком получения образования, установленным для указанной формы обучения.

1.6. Язык (языки) образования

Образовательная деятельность по ОПОП ВО осуществляется на государственном языке Российской Федерации, за исключением элективных (избираемых в обязательном порядке) дисциплин (модулей) вариативной части образовательной программы, преподаваемых на русском языке.

1.7. Нормативные правовые документы

Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ.

Федеральный закон Российской Федерации «О Московском государственном университете имени М.В.Ломоносова и Санкт-Петербургском государственном университете» от 10 ноября 2009 г. № 259-ФЗ.

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки/ специальности 41.03.04 – «Политология» (уровень высшего образования – бакалавриат).

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06 апреля 2021 г. № 245.

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05 августа 2020 г. № 882/391.

Положение о практической подготовке обучающихся, утвержденное приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05 августа 2020г. № 885/390.

Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г. № 636.

Устав МГУ имени М.В.Ломоносова.

Образовательный стандарт, самостоятельно установленный МГУ, по направлению подготовки/ специальности 41.03.04 – «Политология», утвержденный приказом МГУ имени М.В. Ломоносова от 29.12.2018 № 1778 (в редакции приказов МГУ от 11.09.2019 № 1109; от 10.06.2021 № 609; от 07.10.2021 № 1048; от 21.12.2021 № 1404; от 29.05.2023 № 700, 702,703; от 28.12.2024 № 1723)

Локальные нормативные акты МГУ имени М.В.Ломоносова.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОПОП ВО

2.1. Область/ области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности выпускника ОПОП:

01 Образование и наука (в сфере научных исследований по тематике политической науки);

06 Связь, информационные и коммуникационные технологии (в сферах: продвижения и распространения продукции политических средств массовой информации; управления политико-информационными ресурсами в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»);

07 Административно-управленческая и офисная деятельность (в сферах: урегулирования политических конфликтов и споров с помощью процедуры медиации; администрирования взаимоотношений между органами государственной власти, организаций сферы бизнеса и общественных

организаций; политико-управленческой деятельности в политических партиях, международных организациях, общественных институтах, субъектах экономической и образовательной деятельности, организационного и документационного обеспечения управления организацией);

11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия (в сфере публицистической деятельности, связанной с освещением проблематики внутривнутриполитической и внешнеполитической направленности в средствах массовой информации, периодических изданиях, а также в общественно-политической, научно-популярной и художественной литературе);

сфера экспертно-аналитической деятельности и взаимодействия с органами государственной власти и управления, негосударственными и международными организациями

2.2. Типы задач профессиональной деятельности, к выполнению которых готовятся выпускники ОПОП:

- научно-исследовательский;
- информационно-коммуникативный;
- экспертно-аналитический;
- консультативный;
- организационно-управленческий;
- проектный.

2.3. Выпускник ОПОП должен быть подготовлен к выполнению следующих **задач профессиональной деятельности:**

1) научно-исследовательский тип задач профессиональной деятельности:

- использование теоретического, методологического и методического инструментария политологии для решения установленных научных задач;
- осуществление анализа и интерпретации основных произведений мировой социально-политической и политико-философской мысли, понимание особенностей ее эволюции в отдельных странах и регионах мира в различные исторические эпохи;
- использование системных знаний основных отраслевых направлений политической науки при реализации научно-исследовательской работы;

2) информационно-коммуникативный тип задач профессиональной деятельности:

- применение специального программного обеспечения, современных информационных технологий и программно-статистических пакетов для обработки массивов социально-политических данных;
- осуществление историко-политологического и социально-экономического анализа научных, публицистических, художественных,

символически-аллегорических текстов для подготовки информационно-аналитических материалов;

- выполнение задач определенной направленности в рамках проведения политических кампаний в соответствии с утвержденной стратегией;

- построение эффективной коммуникации в ходе выполнения тактических задач в системе реализации государственной политики (политического управления);

3) экспертно-аналитический тип задач профессиональной деятельности:

- разработка алгоритма поисковой работы в информационном пространстве при анализе текстовой социально-политической информации;

- разработка стандартных информационных и информационно-аналитических материалов, включающих политологические диагностические и прогностические выводы практического характера;

- осуществление сбора, обработки, анализа и интерпретации первичной политической информации, проведение экспертных опросов и объяснение их результатов;

4) консультативный тип задач профессиональной деятельности:

- освоение основных техник и технологий консультирования субъектов, действующих в общественно-политической сфере, в соответствии с конкретными задачами заказчика;

- понимание и интерпретация основных стратегий действий политических субъектов и вариантов их реализации в соответствии с конкретными задачами заказчика;

5) организационно-управленческий тип задач профессиональной деятельности:

- проектирование политико-управленческих решений в установленном диапазоне в соответствии с поставленными задачами;

- выполнение стандартных функций при организации и проведении внутригосударственных и международных мероприятий в области политики;

6) проектный тип задач профессиональной деятельности:

- участие в определении темы политологического (политического) проекта, его целей и задач, разработке плана реализации проекта;

- участие в сборе, анализе и систематизации необходимой для реализации политологического (политического) проекта информации, оформлении макета (модели) проекта;

- участие в оформлении пакета документов по политологическому (политическому) проекту, представлении и защите содержания проекта.

3. Требования к результатам освоения ОПОП ВО

В результате освоения программы бакалавриата у выпускника МГУ должны быть сформированы универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

3.1. Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими **универсальными компетенциями (УК-Б):**

- | | |
|----------|--|
| УК- Б1. | Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач |
| УК- Б 2 | Способен в контексте профессиональной деятельности использовать знания об основных понятиях и методах естествознания |
| УК- Б 3 | Способен применять философские категории, анализировать философские тексты и учитывать философские проблемы при решении социальных и профессиональных задач |
| УК- Б 4 | Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений |
| УК- Б 5 | Способен осуществлять социальные и профессиональные взаимодействия, реализовывать свою роль в команде, организовывать работу в команде для решения профессиональных задач |
| УК- Б 7. | Способен осуществлять деловую и академическую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации |
| УК- Б 8 | Способен осуществлять деловую и академическую коммуникацию в устной и письменной формах на иностранном языке (иностраннных языках) |
| УК- Б 9 | Способен использовать современные информационно-коммуникационные технологии в академической и профессиональной сферах |
| УК- Б 10 | Способен интерпретировать историю России в контексте мирового исторического развития |
| УК- Б 11 | Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах |
| УК- Б 12 | Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни |
| УК- Б 13 | Способен использовать физическую культуру личности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной |

УК- Б 14	деятельности и соблюдения норм здорового образа жизни Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
УК- Б 15	Способен использовать базовые знания в области охраны окружающей среды и устойчивого развития, понимать экологические ограничения и последствия в сфере профессиональной деятельности
УК- Б 16	Способен использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности и формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в социальной и профессиональной среде
УК- Б 17	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
УК- Б 18	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах

3.2. Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими **общепрофессиональными компетенциями (ОПК - Б):**

ОПК- Б1	Способен выстраивать эффективную коммуникацию в мультикультурной профессиональной среде на государственном языке РФ и иностранном(ых) языке(ах) на основе применения концептуального аппарата в соответствии с видом деятельности
ОПК- Б 2	Способен применять современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для решения типовых задач профессиональной деятельности на основе информационно-библиографической культуры, а также требований к обеспечению защиты информации и информационных систем
ОПК- Б 3	Способен выделять содержательно значимые данные из массивов информации в соответствии с видом деятельности, обрабатывать их с использованием современных программных средств и приемов, интерпретировать полученные результаты
ОПК- Б 4	Способен давать оценку политическим событиям и процессам, выявляя их связи с экономическими, социальными и культурными процессами на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях

ОПК- Б 5	Способен использовать фундаментальные и современные научные теории и методы, в том числе в междисциплинарных областях, в научно-исследовательской работе в соответствии с видом деятельности
ОПК- Б 6	Способен вести поисковую работу в информационном пространстве, использовать документально-коммуникационные системы – архивы, библиотеки, музеи, а также электронные каталоги, базы данных и справочно-нормативные массивы организаций для поиска необходимой информации
ОПК- Б 7	Способен участвовать в проектировании и реализации организационно-управленческих решений в соответствии с видом деятельности
ОПК- Б 8	Способен разрабатывать и оформлять необходимые плановые и отчетные документы по результатам профессиональной деятельности
ОПК- Б 9	Способен формировать дайджесты и информационно-аналитические материалы научной и общественно-политической направленности различного формата в соответствии с видом деятельности для публикации в научных изданиях и средствах массовой информации

3.3. Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими **профессиональными компетенциями (ПК-Б)**, соответствующими типам задач профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа бакалавриата

ПК- Б 1	Способен использовать теоретический, методологический и методический инструментарий политологии для решения установленных научных задач
ПК- Б 2	Способен осуществлять анализ и интерпретацию произведений мировой социально-политической и политико-философской мысли, понимать особенности ее эволюции в отдельных странах и регионах мира в различные исторические эпохи
ПК- Б 3	Способен использовать системные знания основных отраслевых направлений политической науки при реализации научно-исследовательской работы
ПК- Б 6	Способен применять специальное программное обеспечение, современные информационные технологии и программно-статистические пакеты для обработки массивов социально-политических данных
ПК- Б 7	Способен осуществлять историко-политологический и социально-экономический анализ научных,

	публицистических, художественных, символически-аллегорических текстов для подготовки информационно-аналитических материалов стандартного формата
ПК- Б 8	Способен выполнять задачи определенной направленности в рамках проведения политических кампаний в соответствии с утвержденной стратегией
ПК- Б 9	Способен выстраивать эффективную коммуникацию в ходе выполнения тактических задач в системе реализации государственной политики (политического управления)
ПК- Б 10	Способен разработать алгоритм поисковой работы в информационном пространстве при анализе текстовой социально-политической информации
ПК- Б 11	Способен разрабатывать стандартные информационные и информационно-аналитические материалы, включающие политологические диагностические и прогностические выводы практического характера
ПК- Б 12	Способен осуществлять сбор, обработку, анализ и интерпретацию первичной политической информации, проводить экспертные опросы и объяснять их результаты
ПК- Б 13	Способен осваивать основные техники и технологии консультирования субъектов, действующих в общественно-политической сфере, в соответствии с конкретными задачами заказчика
ПК- Б 14	Способен понимать и интерпретировать основные стратегии действий политических субъектов и варианты их реализации в соответствии с конкретными задачами заказчика
ПК- Б 15	Способен проектировать политико-управленческие решения в установленном диапазоне в соответствии с поставленными задачами
ПК- Б 16	Способен выполнять стандартные функции при организации и проведении внутригосударственных и международных мероприятий в области политики
ПК- Б 17	Способен участвовать в определении темы политологического (политического) проекта, его целей и задач, разработке плана реализации проекта
ПК- Б 18	Способен участвовать в сборе, анализе и систематизации информации, необходимой для реализации политологического (политического) проекта, оформлении макета (модели) проекта
ПК- Б 19	Способен участвовать в оформлении пакета документов по политологическому (политическому) проекту, представлении и защите содержания проекта

3.4. Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими **специальными профессиональными компетенциями (Б-СПК)**, соответствующими типам задач профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа бакалавриата

Б-СПК-1	Способен применять методики информационно-коммуникационной работы с целевыми аудиториями
Б-СПК-2	Способен использовать знания о политическом менеджменте и связях с общественностью для работы в политических, управленческих, консалтинговых и экспертных структурах
Б-СПК-3	Способен участвовать в планировании и организации управленческих и коммуникационных процессов в рамках проведения политических кампаний
Б-СПК-4	Способен осуществлять научно-прикладные исследования современных политических кампаний, применять методики политического анализа, проводить комплексные политические исследования, включая полевые, организовывать и вести постоянный мониторинг политических кампаний федерального и регионального уровней
Б-СПК-5	Способен осуществлять медиамониторинг публичной активности политических акторов
Б-СПК-6	Способен осуществлять научные исследования в области политического управления и менеджмента, а также политических связей с общественностью для работы в научно-исследовательских и аналитических центрах
Б-СПК-7	Способен применять методы медиааналитических исследований в сфере публичной политики
Б-СПК-8	Способен применять методики информационно-коммуникационной работы в Интернет-пространстве при проведении политических кампаний и кампаний по связям с общественностью

4. Структура ОПОП и формируемые компетенции

Таблица 4.1.

Компоненты ОПОП	Объем компонентов ОПОП в зачетных единицах	Формируемые компетенции, коды
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ),	_____	_____

БЛОКИ ДИСЦИПЛИН		
БАЗОВАЯ ЧАСТЬ	—	—
Правоведение	4	УК-4, 16 ОПК- 1,3,5,7 ПК-9,10,11,15
Философия	4	УК-1,3,11 ОПК-5 ПК-2
История России	4	УК-10,11 ОПК-3,4 ПК-1
Экономика	4	УК-4,17 ОПК-3,4,5 ПК-1,16
Иностранный язык	20	УК-8,11 ОПК-1 ПК-9
Русский язык и культура речи	4	УК-7,11 ОПК-1 ПК-9
Физическая культура	2	УК-14
Безопасность жизнедеятельности	2	УК-13
Современное естествознание	8	УК-2,15 ОПК-5
Информатика	4	УК-9 ОПК-2,3 ПК-6
История социально-политических учений зарубежных стран	8	УК-1,3,11 ОПК-3,5 ПК-2,7
История социально-политических учений России	6	УК-3,10 ОПК-5,6 ПК-1,2,7,10
История политики	5	УК-1,3,10,11

		ОПК-3,4,6 ПК-1,2,6,7,10
Политическая история России	4	УК-1,3,10 ОПК-4,5,7 ПК-1,2,6,7,10,17,18,19
Современная российская политика	5	УК-1,3,10 ОПК-3,4,6,7 ПК-1,2,6,7,10, 17,18,19 СПК-7
Сравнительная политология	6	УК-1,3,10,11 ОПК-3,4,6,7 ПК-1,2,6,7,10,17,18,19
Мировая политика и международные отношения	4	УК-1,3,11 ОПК-2,3,4,6,7 ПК-1,2,6,7,10,17,18,19
Государственная политика и управление	4	УК-1,6,8 ОПК-4,5 ПК-3,9,11,18,19 СПК-8
Политический анализ и прогнозирование	6	УК-1,3,10 ОПК-2,3,4,6,7 ПК-1,2,6,7,10,18,19 СПК-4
Политическая конфликтология	3	УК-1 ОПК-3,4,6,7 ПК-1,3,6,11
Политическая регионалистика и этнополитология	5	УК-1,10 ОПК-1,2,3,4,6,7 ПК-1,2,6,7,10 СПК-3
Политический менеджмент	4	УК-1,5, 6,8 ОПК-1,3,4,5,7 ПК-1,3,7,8,9,10 СПК-6
Теория политики	5	УК-1,3,11 ОПК-3,4,6
Политическая социология	2	УК-1

		ОПК-6,8 ПК-1,10,11,12 СПК-1,4
Политическая психология	4	УК-1 ОПК-6,8 ПК 1,10,11,12,17,18 СПК-5
Политическая философия	3	УК-1,3,11 ОПК-1,2,3,6,7 ПК-1,2,6,7,10
Политическая история зарубежных стран	5	УК-1,3,11 ОПК-4,6 ПК-1,17,18,19
Основы российской государственности	2	
ВАРИАТИВНАЯ ЧАСТЬ	—	—
Политическое управление: теория и современные тенденции	2	УК-1,11 ОПК-1,3,4,7 ПК-1,6,8,9,13,14,15,19 СПК-2,4,6
Логика	2	УК-1,3 ОПК-8 ПК-1,2
Теория и практика связей с общественностью	3	УК-9,17 ОПК-1,5,6,7,9 ПК-8,9,10, 13,14,19 СПК-3,6
Политическая аксиология	3	УК-3,10,11 ОПК-4 ПК-1,2,7
Теория и методология современной конфликтологии	3	УК-1,11 ОПК-4,5 ПК-1,3
Государственная информационная политика	3	УК-1,4,5,8 ОПК-2,3,4 ПК-3,6,7,10,15,17 СПК 3,7,8

Медиаполитика и медиапрактика	3	УК-1,5,7,8 ОПК-1,6 ПК- 6,8,9,10,11,13,16,18,19 СПК-1,3,5,7,8
Социальная политика	3	УК-12,18 ОПК-5 ПК-3,12,15,17,18
Политический дискурс	3	УК-3,11 ОПК-1,2,3,6,9 ПК-2,7,10,18,19 СПК-1,5
Дисциплины профиля по выбору студента	33	УК-1,3,10 ОПК-2,3,4,6,7 ПК-1,2,7,10 СПК 1-8
Дисциплины по выбору студента	13	УК-1,8 ОПК-2,3,4,6,7 ПК-1,2,7,10 СПК 1-8
Межфакультетские курсы по выбору студента	2	УК-11 ОПК-5
Элективные курсы по физической культуре		УК-12 ОПК 3
ПРАКТИКИ, В Т.Ч. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА	—	—
Ознакомительная практика	6	УК-1,4 ОПК-6 ПК-1,11,18 СПК-2,5,8
Преддипломная практика	7	УК-1 ОПК-6,8 ПК-1,2,3,11,18 СПК-4,6,7
Профессиональная практика	6	УК-4,5 ОПК-7,9

		ПК-1,9,11,16,17,18,19 СПК-1,3,7
Научно-исследовательская работа*	2	УК-1 ОПК-5,7 ПК-3,11,12,,14,17,18,19 СПК-4,6
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ	—	—
Государственный междисциплинарный экзамен по направлению "Политология"	3	УК 1-18 ОПК 1-9 ПК 1-19 СПК 1-8
Защита выпускной квалификационной работы бакалавра	6	УК 1-18 ОПК1-9 ПК 1-19 СПК 1-8
Объем программы бакалавриата	240	

К обязательной части ОПОП относятся все дисциплины (модули) базовой части, а также дисциплины (модули) вариативной части (относящиеся к направлению подготовки/ специальности в целом или к направленности (профилю)), установленные факультетом как обязательные; обязательные практики, государственная итоговая аттестация.

К части ОПОП, формируемой участниками образовательных отношений, относятся все дисциплины (модули) по выбору, отнесенные к вариативной части, а также практики по выбору (при наличии).

5. Характеристика документов, регламентирующих содержание и организацию образовательного процесса

В соответствии с УОС, ФГОС ВО по направлению подготовки 41.03.04. «Политология» и Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.04.2021 № 245 "Об утверждении порядка организации и

осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры", содержание и организация образовательного процесса при реализации ОПОП регламентируется учебным планом, календарным учебным графиком, рабочими программами дисциплин (модулей), практик, программой итоговой (государственной итоговой) аттестации, оценочными материалами (фонды оценочных средств), методическими материалами, рабочей программой воспитания, календарным планом воспитательной работы, формами аттестаций, а также другими материалами, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

5.1. Календарный учебный график

В календарном учебном графике устанавливается последовательность и реализация ОПОП по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и государственной итоговой аттестации, каникулы обучающихся.

5.2. Учебный план

Учебный план направления подготовки является основным документом, регламентирующим учебный процесс.

При составлении учебного плана учитываются общие требования к условиям реализации образовательных программ.

Дисциплинарная часть учебного плана отображает логическую последовательность освоения блоков ОП (дисциплин, практик), обеспечивающих формирование компетенций.

Указана общая трудоемкость дисциплин, практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах.

В базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» указан перечень базовых модулей и дисциплин в соответствии с требованиями УО ВО.

Дисциплины (модули), относящиеся к вариативной части бакалавриата и практики, определяют направленность (профиль) программы бакалавриата. Набор дисциплин (модулей), относящихся к вариативной части программы бакалавриата и практик, вуз определяет самостоятельно в объеме, установленном УОС, ФГОС ВО.

5.3. Рабочие программы дисциплин (модулей)

Комплект рабочих программ учебных дисциплин (РПД) по базовой, вариативной части (включая дисциплины по выбору), факультативам учебного плана формулирует основное содержание дисциплин, формы самостоятельной работы, промежуточного контроля и их методическое обеспечение.

РПД включает в себя:

- наименование учебной дисциплины;
- перечень планируемых результатов обучения по учебной дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места учебной дисциплины в структуре образовательной программы;
- объем учебной дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;
- содержание учебной дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий;
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине;
- перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины;
- современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы; методические указания для обучающихся по освоению дисциплины;
- лицензионное программное обеспечение;
- описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по учебной дисциплине.

5.4. Практики и организация научно-исследовательской работы обучающихся

В соответствии с УОС, ФГОС ВО блок образовательной программы «Практики» является обязательным и представляет вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

В Блок «Практика» входят:

- Ознакомительная практика
- Преддипломная практика
- Профессиональная практика
- Научно-исследовательская работа

Результаты прохождения практики определяются путем проведения зачета (экзамена) и представления обучающимися отчётов для всех частей практики.

Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся. Практика проводится в сторонних организациях, а также на кафедрах вуза.

Итогом практик является оформление и защита отчета в сроки, установленные календарным графиком учебного процесса. Кроме того, в вузе реализуется программа научно-исследовательской работы.

5.5. Оценочные материалы по дисциплинам (модулям), практикам, научно-исследовательской работе, промежуточной и государственной итоговой аттестации

В соответствии с требованиями УОС, ФГОС ВО и Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.04.2021 № 245 "Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры" для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП университета создает оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации.

Оценочные материалы могут содержать: контрольные вопросы и типовые задания для практических и лабораторных занятий, для письменных работ, контрольных работ, коллоквиумов, подготовки докладов, рефератов, групповых и индивидуальных проектов, зачетов и проектов; тесты; примерную тематику курсовых работ, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Для каждого результата обучения по дисциплине или практике определены показатели и критерии оценивания сформированности

компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

Оценочные материалы для государственной итоговой аттестации включают в себя перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы: описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания; типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы; методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся по каждой дисциплине ОПОП, реализуемой по направлению подготовки 41.03.04. «Политология» разрабатываются кафедрами, задействованными в учебном процессе по программе «Государственная политика и управление социально-политическими рисками». Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации доводятся до сведения обучающихся в течение первого месяца обучения.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ОПОП бакалавриата на кафедрах, задействованных в учебном процессе, создаются фонды оценочных средств. Фонды оценочных средств создаются таким образом, чтобы полно и адекватно отображать требования УОС, ФГОС ВО по направлению подготовки 41.03.04. «Политология» и соответствовать целям и задачам ОПОП бакалавриата и ее учебному плану. Они обеспечивают оценку качества универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, приобретаемых выпускником.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) или практике, входящий в состав соответственно рабочей программы дисциплины (модуля) или программы практики

5.6. Программа государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Программа ГИА включает в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы отражаются локальным нормативном акте вуза.

6. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Ресурсное ОПОП ВО по направлению подготовки 41.03.04 «Политология» (направленность «Политический менеджмент и связи с общественностью») формируется на основе требований к условиям реализации ОПОП, определяемых УОС, ФГОС ВО бакалавриата.

6.1 Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы

Реализация программы бакалавриата обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации бакалавриата на иных условиях. Квалификация педагогических работников отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках.

Не менее 70 процентов численности педагогических работников, участвующих в реализации программы бакалавриата и лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников, участвующих в реализации программы бакалавриата и лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным

значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников вуза и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности вуза на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

Общее руководство научным содержанием программы бакалавриата осуществляется научно-педагогическим работником Организации, имеющим ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации), осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские (творческие, социальные) проекты (участвующим в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой, социальной) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой, социальной) деятельности на национальных конференциях.

6.2. Сведения об информационно-библиотечном обеспечении, необходимом для реализации образовательной программы

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде вуза.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда должны обеспечивать возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), как на территории вуза, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда организации

обеспечивает: доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик; фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата; проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий; формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы; взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации. Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению.

6.3. Сведения о материально-техническом обеспечении учебного процесса

Московский университет, реализующий ОПОП бакалавриата по направлению 41.03.04 «Политология» (направленность «Политический менеджмент и связи с общественностью»), располагает соответствующей действующим санитарно-техническим нормам, материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторной, практической, дисциплинарной и междисциплинарной подготовки и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Для проведения занятий всех типов, предусмотренных ОПОП, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, выделяются специальные помещения (учебные аудитории). Кроме того, вузом предусмотрены также помещения для

самостоятельной работы и лаборатории, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) в соответствии с требованиями УОС, ФГОС ВО.

Учебные аудитории укомплектованы специализированной учебной мебелью и техническими средствами, служащими для представления учебной информации студентам (столы, стулья, преподавательские кафедры, учебные настенные и интерактивные доски, стенды, наглядные материалы, раздаточные материалы). Проекционное оборудование предусмотрено для проведения лекционных занятий по всем дисциплинам учебного плана.

Для проведения занятий с использованием информационных технологий выделяются компьютерные классы, имеющие компьютеры с необходимым программным обеспечением. Требования к программному обеспечению определяются рабочими программами дисциплин.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.

При применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий возможна замена специально оборудованных помещений их виртуальными аналогами, позволяющими обучающимся осваивать умения и навыки, предусмотренные профессиональной деятельностью.

6.4. Сведения о финансовых условиях реализации образовательной программы

Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования - программ бакалавриата и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

6.5. Условия освоения образовательной программы обучающимися с ограниченными возможностями здоровья

При адаптации основной профессиональной образовательной программы

высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки 41.03.04 «Политология» (направленность «Политический менеджмент и связи с общественностью») для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее - «обучающиеся с ОВЗ») организация образовательного процесса должна осуществляться в соответствии с учебными планами, графиками учебного процесса, расписанием занятий с учетом психофизического развития, индивидуальных возможностей, состояния здоровья обучающихся с ОВЗ и Индивидуальным планом реабилитации инвалидов.

Порядок организации образовательного процесса для обучающихся с ОВЗ, в том числе, требования, установленные к оснащенности образовательного процесса по образовательной программе, определены локальным нормативным актом вуза.

6.6. Механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки.

В целях совершенствования образовательной программы при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников вуза.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по образовательной программе обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по образовательной программе в рамках процедуры аккредитационного мониторинга осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по образовательной программе требованиям УОС, ФГОС ВО.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе осуществляется в рамках

профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями с целью признания качества и уровня подготовки выпускников отвечающими требованиям профессиональных стандартов и (или) требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.